



BodenSchweiz
SolSuisse
PavimentiSvizzeri



interieur
SUISSE

wir leben Wohnen
vivre l'habitat
vivere arredamento

Direttive concernenti il regolamento d'esame

Esame professionale di capo posatrice di
pavimenti / capo posatore di pavimenti

del 12 febbraio 2019

Sommario

1	Introduzione	3
1.1	Scopo delle direttive	3
1.2	Basi legali	3
1.3	Organi	3
1.3.1	Organo responsabile	3
1.3.2	Commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) segretariato d'esame e interlocutori	4
2	Profilo professionale, moduli	4
2.1	Profilo professionale	4
2.2.1	Descrizione dei moduli	6
2.2.2	Fornitore dei moduli	8
3	Informazioni per l'ottenimento dell'attestato professionale	8
3.1	Procedura amministrativa	8
3.2	Spese	8
3.2.1	Tassa d'esame	8
3.3	Ammissione all'esame	9
3.3.1	Esperienza lavorativa	9
3.3.2	Equivalenza	9
4	Esame dei moduli	9
4.1	Accesso agli esami dei moduli	9
4.2	Organizzazione ed esecuzione	9
4.3	Validità	9
4.4	Ripetizione degli esami dei moduli	9
4.5	Ricorso contro le decisioni dei offerenti di moduli formativi	9
5	Esame finale	10
5.1	Organizzazione ed esecuzione	10
5.2	Oggetto di verifica	10
5.3	Parti d'esame, modalità di svolgimento e valutazione	10
5.3.1	Ponderazione delle singole parti d'esame	12
5.3.2	Valutazione delle parti d'esame	12
5.3.3	Criteri di valutazione	12
5.4	Superamento dell'esame finale	12
5.5	Possibilità di ripetere in caso di non superamento dell'esame	12
5.6	Visione degli atti e possibilità di ricorso presso la SEFRI	13
6	Emanazione	13
7	Allegato	14
7.1	Panoramica delle competenze operative professionali	14
7.2	Competenze professionali per settore e criteri di prestazioni	15

1 Introduzione

Visto il punto 2.21 lett. a del regolamento d'esame in merito all'esame professionale per capi posatori di pavimenti del la commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) emana le seguenti direttive. Le direttive sono parte integrante del regolamento d'esame e lo concretizza. Esse contengono le descrizioni dei moduli con le competenze da acquisire e vengono periodicamente controllate dalla commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) e adattate in caso di bisogno.

1.1 Scopo delle direttive

Le direttive hanno lo scopo di informare dettagliatamente tutti i candidati agli esami. Completano e specificano il regolamento d'esame. In questa maniera tutti i candidati agli esami possono disporre di tutte le informazioni rilevanti per conseguire l'attestato federale professionale.

1.2 Basi legali

- Legge federale del 13 dicembre 2002 sulla formazione professionale (Legge sulla formazione professionale, LFPr); SR 412.10
- Ordinanza del 19 novembre 2003 sulla formazione professionale (Ordinanza sulla formazione professionale OFPr); SR 412.101

1.3 Organi

1.3.1 Organo responsabile

Gli organi responsabili dell'esame professionale per capi posatori pavimenti con attestato federale professionale sono PavimentiSvizzeri (Associazione del commercio specializzato dei rivestimenti di pavimento), la Comunità d'interessi dell'Industria Svizzera del Parquet (ISP) e interieursuisse.

BodenSchweiz / PavimentiSvizzeri
Associazione del commercio specializzato dei rivestimenti di pavimento
Industriestrasse 23
5036 Oberentfelden

ISP
Comunità d'interessi dell'Industria Svizzera del Parquet
Winterhaldenstrasse 14A
Postfach 218
3627 Heimberg

Interieursuisse
Associazione svizzera degli arredatori d'interni
Eichholzstrasse 11
Postfach 428
2545 Selzach

1.3.2 Commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) segretariato d'esame e interlocutori

Tutti i compiti relativi all'esame sono affidati dall'organo responsabile alla commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) composta da 6 membri (2 membri da ogni associazione che formano l'organo responsabile).

Su incarico della commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ), il segretariato d'esame si occupa dei compiti amministrativi legati all'esame e funge da interlocutore per eventuali quesiti.

2 Profilo professionale, moduli

2.1 Profilo professionale

Campo d'attività

I capi posatori di pavimenti sono attivi in aziende industriali e/o commerciali nel settore della pavimentazione oppure in aziende che arredano interni e rivestono il ruolo di impiegati con funzioni direttive. Svolgono complessi lavori di posa, di risanamento e di riparazione nei cantieri per clienti privati e istituzionali. Inoltre, controllano i lavori nei cantieri e dirigono le rispettive squadre di lavoro. In ufficio assistono i superiori nella gestione aziendale e del personale. A seconda della struttura aziendale, i capi posatori di pavimenti lavorano in maggior misura nei cantieri oppure svolgono mansioni prevalentemente amministrative come consulenza, pianificazione o applicazione di provvedimenti nell'ambito delle risorse umane.

Principali competenze operative professionali

I capi posatori di pavimenti valutano l'incarico e la situazione globale in loco e suggeriscono al cliente eventuali alternative. In tale ambito considerano anche la sostenibilità e l'ecologia dei materiali e delle opere di pavimentazione e spiegano al cliente le diverse possibilità nonché i rispettivi vantaggi e svantaggi.

Dopo aver eseguito un'approfondita analisi della situazione sul posto, calcolano i prezzi che fungeranno da base per elaborare preventivi complessi. Con questi elementi determineranno e ordineranno il materiale necessario. Successivamente, prepareranno gli incarichi, pianificando le tempistiche di realizzazione delle opere in coordinamento con tutte le aziende coinvolte nel cantiere.

Preparano complessi lavori di posa, di risanamento e di riparazione considerando le condizioni dei cantieri e osservando tutti i requisiti. Eseguono i lavori a regola d'arte di persona o in squadra oppure li delegano ai dipendenti dello stesso team o a quello delle imprese subappaltatrici. Durante l'esecuzione dell'appalto, istruiscono e dirigono i dipendenti presenti nel cantiere, motivandoli a raggiungere gli obiettivi prefissati. I capi posatori di pavimenti supervisionano l'esecuzione dei lavori e si assumono la responsabilità di svolgere gli incarichi a regola d'arte, nel rispetto dei termini contrattuali, curandosi di una gestione ottimale dei costi.

I capi posatori di pavimenti pianificano in maniera ottimale l'impiego del personale per i lavori di posa, di risanamento e di riparazione nei cantieri. Inoltre, garantiscono la formazione e l'aggiornamento del personale e curano la formazione degli apprendisti.

Stilano i rapporti di lavoro e registrano il consumo di materiale oppure delegano queste mansioni ad altri. A conclusione dei lavori, raccolgono tutta la documentazione necessaria al conteggio finale e la verificano. In base alla documentazione elaborano un calcolo consuntivo dei costi e in caso di discrepanze negative, avviano provvedimenti adeguati.

I capi posatori di pavimenti si informano e si aggiornano continuamente sui nuovi prodotti e le nuove tecniche. In caso di nuovi prodotti, procedure o tecnologie interessanti dal punto di vista economico ed ecologico, eseguono tutti gli accertamenti e le prove necessarie internamente all'azienda o coinvolgendo terzi. Sulla base di tali considerazioni, determinano eventuali suggerimenti all'acquisto o all'impiego di un prodotto, di un attrezzo o di un macchinario.

Oltre alle norme tecniche, agli standard, alle direttive dell'associazione di categoria e alle indicazioni del fabbricante, durante il lavoro i capi posatori di pavimenti osservano le direttive interne e le disposizioni vigenti nel cantiere. Rispettano le prescrizioni e le raccomandazioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e dell'ambiente e ne verificano l'adempimento anche da parte dei collaboratori. In questa maniera garantiscono, oltre alla qualità del loro operato, anche la sicurezza sul lavoro, la protezione della salute e dell'ambiente.

Esercizio della professione

I capi posatori di pavimenti possono lavorare sia nei cantieri sia in ufficio. Nei cantieri verificano la fattibilità dell'incarico, rilevano le basi per il preventivo, eseguono lavori di posa semplici o complessi e controllano l'esecuzione delle opere della propria squadra. In ufficio assistono il proprio superiore nella gestione aziendale e del personale. Pianificano l'esecuzione delle opere e attuano i provvedimenti in materia di personale necessari al progetto. La quantità di tempo che trascorrono nei rispettivi luoghi di lavoro dipende sostanzialmente dalla struttura dell'azienda nella quale sono impiegati.

Dal momento della pianificazione dell'incarico fino all'esecuzione, i capi posatori di pavimenti si assumono la responsabilità che le opere vengano eseguite correttamente e rispettando tutte le direttive del caso. Lavorano autonomamente e, a seconda della portata e della complessità dell'incarico, dirigono squadre con collaboratori propri o di imprese subappaltatrici.

Dal momento dell'aggiudicazione dell'appalto, i capi posatori di pavimenti rimangono in contatto diretto con il reparto di consulenza e di vendita dell'azienda. Durante l'esecuzione dell'appalto lavorano a stretto contatto con persone e artigiani coinvolti nelle opere del cantiere. Considerano anche le esigenze e i piani di quest'ultimi nella progettazione dell'appalto e concordano con loro tutti i dettagli in un linguaggio professionale e adeguato agli interessati.

Contributo della professione alla società, all'economia, alla cultura e alla natura

I capi posatori di pavimenti sono in grado di elaborare soluzioni sostenibili per la clientela, apportando così un importante contributo alla stabilità e alla sostenibilità delle strutture. Il loro comportamento tiene conto degli aspetti economici ed è caratterizzato dal rispetto per l'ambiente e dall'uso sostenibile delle risorse. Contribuiscono a tutelare la natura e l'ambiente utilizzando in modo professionale le sostanze nocive e smaltendole correttamente.

2.2 Moduli

L'ambito ed il contesto lavorativo dei capi posatori di pavimenti prevede la suddivisione delle competenze operative in cinque dimensioni. Queste sono descritte nell'allegato delle presenti direttive (vedi capitolo 8) con le rispettive competenze. Ogni dimensione di competenza operativa corrisponde ad un modulo. Per poter accedere all'ammissione dell'esame professionale, occorre aver completato con successo i seguenti cinque moduli.

Modulo 1: Vendita, comunicazione (competenze estese)

- 1.1 Valutare l'appalto/incarico sul posto quale base per il preventivo
- 1.2 Calcolare i prezzi per prodotti e oneri
- 1.3 Elaborare un preventivo dettagliato e procedere con la vendita
- 1.4 Comunicare in maniera consona all'interessato/interlocutore

Modulo 2: Preparazione dell'appalto e pianificazione (competenze estese)

- 2.1 Determinare il fabbisogno e ordinare il materiale
- 2.2 Pianificare l'esecuzione del lavoro e coordinare con altri coinvolti nel cantiere
- 2.3 Elaborare e verificare rapporti/ protocolli
- 2.4 Raccogliere e controllare gli atti e preparare la fatturazione
- 2.5 Sorvegliare l'esecuzione del lavoro/delle opere

Modulo 3: Lavori di posatura / di finitura (competenze di progettazione)

- 3.1 Eseguire o delegare complessi lavori di posatura
- 3.2 Eseguire o delegare complessi lavori di risanamento/di riparazione
- 3.3 Verificare e testare nuovi prodotti e tecniche

Modulo 4: Gestione del personale (competenze estese)

- 4.1 Pianificare l'impiego delle risorse umane e prendere provvedimenti in ambito del personale
- 4.2 Gestire i collaboratori
- 4.3 Garantire la formazione e la riqualifica/formazione continua dei collaboratori
- 4.4 Formare apprendisti

Modulo 5: Sicurezza sul posto di lavoro, ambiente, diritto (competenze di base)

- 5.2 Garantire l'osservanza delle prescrizioni concernenti la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute
- 5.3 Garantire la tutela dell'ambiente, dell'ordine e della pulizia
- 5.3 Garantire l'osservanza del diritto del lavoro e del diritto contrattuale

2.2.1 Descrizione dei moduli

Modulo 1: Vendita, comunicazione

I capi posatori di pavimenti ricevono l'incarico/l'assegnazione di un appalto e valutano dapprima sul posto tutte le caratteristiche architettoniche. Su tali basi calcolano i prezzi ed elaborano le offerte che spesso risultano molto complesse e che riguardano oggetti con un maggiore rischio finanziario. Quando un incarico non è attuabile secondo le esigenze espresse della clientela, I capi posatori di pavimenti suggeriscono delle alternative. Valutano la sostenibilità dei materiali/dei lavori di esecuzione della pavimentazione e spiegano alla clientela le differenti possibilità nonché i rispettivi vantaggi e svantaggi.

Esame di modulo: scritto, 3 ore

Modulo 2: Preparazione dell'appalto e pianificazione

I capi posatori di pavimenti preparano esecuzioni di posa, di risanamento e di riparazione, analizzando la situazione in essere, in base alla quale stabiliranno il fabbisogno di materiale che poi andranno ad ordinare. Inoltre, pianificano l'esecuzione dell'incarico considerando anche le altre persone/ altri artigiani coinvolti nel cantiere (committente, architetto, imbianchini, stuccatori, elettricisti, imprese subappaltatrici, ecc.). Durante la pianificazione dell'incarico tengono in considerazione le esigenze risp. i piani di quest'ultimi e concordano con loro tutti i dettagli in un linguaggio professionale e adeguato agli interessati.

I capi posatori di pavimenti stilano e compilano i rapporti di lavoro e registrano il consumo di materiale oppure delegano queste mansioni ad altri. A conclusione dei lavori, raccolgono tutta la documentazione necessaria al conteggio finale che verificano. In base alla documentazione elaborano un calcolo consuntivo dei costi ed in caso di discrepanze negative, introducono provvedimenti adeguati

Durante l'esecuzione dell'appalto controllano i lavori e si assicurano che questi vengano realizzati in maniera puntuale e professionale, nel rispetto delle condizioni contrattuali e a costi ottimizzati.

Esame di modulo: scritto (3 ore) e orale (0.5 ore), Totale: 3,5 ore

Modulo 3: Lavori di posatura / di finitura

I capi posatori di pavimenti eseguono complessi lavori di posa, di risanamento e di riparazione a regola d'arte di persona o in squadra oppure li delegano ai propri collaboratori.

I capi posatori di pavimenti si informano e si aggiornano continuamente sui nuovi prodotti e nuove tecniche. In caso di nuovi prodotti, procedure o tecnologie interessanti dal punto di vista economico ed ecologico, eseguono internamente all'azienda oppure con il supporto di terzi, tutti gli accertamenti e le prove necessarie. Sulla base di tali analisi, determinano eventuali suggerimenti all'acquisto rispettivamente all'inserimento di un prodotto, di un attrezzo oppure di un macchinario.

Esame di modulo: pratica, 32 ore

Modulo 4: Gestione del personale

I capi posatori di pavimenti pianificano in maniera ottimale l'impiego del personale per i lavori di posa, di risanamento e di riparazione nei cantieri e attuano i necessari provvedimenti del personale. Durante i lavori istruiscono e dirigono i dipendenti presenti nel cantiere, motivandoli a raggiungere gli obiettivi prefissati. Inoltre, garantiscono la formazione e la riqualificazione del personale e curano la formazione degli apprendisti.

Esame di modulo: scritto (3 ore) e orale (0.5 ore), Totale: 3,5 ore

Modulo 5: Sicurezza sul posto di lavoro, ambiente, diritto

Durante il loro lavoro, I capi posatori di pavimenti osservano oltre le norme tecniche, gli standard, le direttive dell'associazione professionale e le indicazioni del fabbricante, anche le direttive interne e le disposizioni vigenti sul luogo del cantiere. Rispettano le prescrizioni e le raccomandazioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e dell'ambiente e ne verificano l'adempimento anche da parte del personale impiegato.

Esame di modulo: scritto (2 ore) e orale (1 ora), Totale: 3 ore

2.2.2 Fornitore dei moduli

BodenSchweiz / PavimentiSvizzeri
Associazione del commercio specializzato dei rivestimenti di pavimento
Industriestrasse 23
5036 Oberentfelden

ISP
Comunità d'interessi dell'Industria Svizzera del Parquet
Winterhaldenstrasse 14A
Postfach 218
3627 Heimberg

Interieursuisse
Associazione svizzera degli arredatori d'interni
Eichholzstrasse 11
Postfach 428
2545 Selzach

3 Informazioni per l'ottenimento dell'attestato professionale

3.1 Procedura amministrativa

Il bando relativo all'esame professionale viene pubblicato almeno 6 mesi prima del suo inizio.

L'esame finale ha luogo, se dopo la pubblicazione, almeno 10 candidati adempiono ai requisiti d'ammissione e si lasciano esaminare in una delle tre lingue ufficiali.

L'iscrizione deve essere indirizzata con il modulo ufficiale direttamente al segretariato d'esame. L'iscrizione deve essere consegnata in posta al più tardi entro la data indicata sul modulo. Per l'iscrizione fa fede il timbro postale di spedizione apposto in un ufficio postale svizzero.

I moduli d'iscrizione e ulteriori documenti sono ottenibili presso il segretariato d'esame. Unitamente all'iscrizione vanno allegati ai sensi del punto 3.2 del regolamento d'esame:

- a) un riepilogo del percorso professionale assolto e della pratica professionale svolta;
- b) le copie dei titoli e dei certificati di lavoro richiesti ai fini dell'ammissione;
- c) le copie dei certificati di fine modulo o delle relative dichiarazioni di equipollenza;
- d) l'indicazione della lingua d'esame;
- e) la copia di un documento d'identità con fotografia;
- f) l'indicazione del numero di assicurazione sociale (numero AVS);
- g) il tema del lavoro di progetto.

3.2 Spese

3.2.1 Tassa d'esame

La tassa d'esame si riferisce al punto 3.4 del regolamento d'esame. Le tasse di stampa dell'attestato professionale e di iscrizione nel registro dei titolari di attestato professionale nonché l'eventuale contributo alle spese per il materiale sono a carico dei candidati e vengono riscossi separatamente.

Con la conferma dell'ammissione agli esami i candidati ricevono la fattura per il pagamento delle tasse d'esame e il programma degli esami. L'ammissione agli esami è valida solo se la tassa d'esame è stata corrisposta prima dell'inizio degli esami.

Chi si ritira dall'esame oppure risulta assente ingiustificatamente, non ha diritto ad alcun rimborso dei costi d'esame.

3.3 Ammissione all'esame

All'esame finale è ammesso chi adempie ai requisiti posti nel regolamento d'esame in merito all'esame professionale per capi posatori di pavimenti (punto 3.3).

3.3.1 Esperienza lavorativa

La pratica professionale di cui al punto 3.31 del regolamento d'esame deve risultare effettuata e dimostrabile fino al momento dell'inizio dell'esame finale.

3.3.2 Equivalenza

La commissione GQ decide l'equivalenza di altri esami conseguiti (anche all'estero), su richiesta scritta da parte dei candidati (vedi anche punto 2.21 lett. I del regolamento d'esame).

4 Esame dei moduli

4.1 Accesso agli esami dei moduli

Gli esami dei moduli avvengono a conclusione dei rispettivi moduli.

4.2 Organizzazione ed esecuzione

La responsabilità per l'organizzazione e l'esecuzione degli esami dei moduli è detenuta dal fornitore dei moduli.

4.3 Validità

La validità dei moduli per l'esame finale è di cinque anni.

4.4 Ripetizione degli esami dei moduli

Chi non ha superato l'esame del modulo può ripeterlo due volte.

4.5 Ricorso contro le decisioni dei offerenti di moduli formativi

I ricorsi contro le decisioni di un offerente di moduli in merito al rifiuto di concessione di attestato di modulo sono soggetti alla procedura di ricorso dell'istituto di istruzione competente.

5 Esame finale

5.1 Organizzazione ed esecuzione

Il bando relativo all'esame professionale viene pubblicato almeno 6 mesi prima del suo inizio dalla CGQ. Il bando contiene le informazioni sulle date dell'esame, la tassa d'esame, il termine per l'iscrizione e un modulo d'iscrizione, ottenibile presso l'organo responsabile.

L'iscrizione e l'ammissione all'esame professionale sono descritte al punto 3.2 e 3.3 del regolamento d'esame.

La procedura dell'esame finale è definita al punto 4 del regolamento d'esame.

5.2 Oggetto di verifica

Nelle verifiche delle competenze dei cinque moduli viene data la prova della presenza delle rispettive competenze. Tali verifiche delle competenze costituiscono quindi il presupposto per l'ammissione all'esame finale (regolamento d'esame punto 3.32).

Durante l'esame si verifica la connessione di tali competenze.

5.3 Parti d'esame, modalità di svolgimento e valutazione

I candidati sono ammessi all'esame finale se adempiono ai requisiti richiesti e formulati al punto 3.31 del regolamento d'esame.

L'esame finale è strutturato come da punto 5.1 del regolamento d'esame:

Parte d'esame	Voci	Tipo di esame	Durata	Ponderazione	
				Note posizioni	Parti d'esame
1 Lavoro di progetto, presentazione e colloquio professionale	1.1 Lavoro di progetto	Scritto	redatto in precedenza	2	1
	1.2 Presentazione e colloquio professionale	Orale	1 h	1	
2 Lavori di posa, finitura e/o di rinnovamento		Pratico	8 h		1
3 Esempi di casi pratici	3.1 Caso pratico scritto	Scritto	2.5 h	1	1
	3.2 Caso pratico orale	Orale	0.5 h	1	
Totale			12 h		

Durante l'esame finale vengono verificate le competenze operative indicate nell'Allegato 7.1 „Panoramica delle competenze operative professionali e nelle descrizioni dei moduli nonché le competenze operative acquisite con la pratica professionale, coprendo gli ambiti più importanti delle competenze operative professionali derivanti da tutti i settori di competenza. Le prestazioni dei candidati sono giudicate e valutate in base alle rispettive disposizioni (obiettivi, compito) in funzione dei criteri legati alle prestazioni.

Lavoro di progetto, presentazione e colloquio professionale

Lavoro di progetto (scritto)

Il lavoro di progetto collega le competenze operative descritte nelle direttive mediante un compito pratico concreto. Comprende fra l'altro:

- l'analisi del problema
- le rispettive soluzioni
- la scelta, la quantità e la suddivisione del materiale necessario
- la pianificazione del processo lavorativo e delle risorse
- la descrizione delle disposizioni e delle norme legali
- il calcolo preventivo

Il tema (titolo con breve descrizione del contenuto) viene inoltrato insieme all'iscrizione all'esame.

La commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) presenta ai candidati unitamente alla decisione di ammissione all'esame finale, ossia almeno 3 mesi prima dell'esame finale, le disposizioni per il lavoro di progetto.

Il lavoro di progetto viene elaborato precedentemente e deve essere inoltrato entro al massimo cinque settimane prima dell'inizio dell'esame in forma scritta e in triplice copia presso la commissione GQ. Il contenuto comprende 20 ma al massimo 25 pagine. Gli allegati sono esclusi dal predetto numero di pagine. I candidati firmano una dichiarazione con la quale affermano d'aver elaborato il lavoro di progetto in maniera autonoma.

Presentazione e colloquio professionale (orale)

I candidati presentano i risultati del lavoro di progetto davanti ai periti, i quali verificano se i candidati sono in grado di presentare il loro lavoro di progetto didattico in maniera adeguata e comprensibile a una persona estranea al mestiere. A tale scopo si possono utilizzare adeguati strumenti ausiliari e di presentazione quali presentazioni PowerPoint, tabelloni, schizzi elaborati sul momento su flip chart (lavagna a fogli). I candidati hanno 30 minuti a disposizione. Successivamente durante il colloquio professionale, i due periti pongono alcune domande sul contenuto e sulla presentazione del lavoro di progetto, per verificare il candidato è in grado di comprendere e spiegarne correttamente le singole parti.

Lavori di posa, rifinitura e/o di rinnovamento (pratico)

La parte d'esame dedicata alla pratica professionale, comprende l'esecuzione di lavori di posa, rifinitura e/o di rinnovamento con carattere tecnico e particolarmente impegnativi dal punto di vista manuale. Si prevede l'utilizzo di almeno due materiali per la posa del rivestimento del suolo (tessile/elastico e parquet). I candidati ricevono dai periti due settimane prima dell'esame finale una descrizione del progetto con i parametri di progettazione (planimetrie, descrizioni) nonché l'elencazione concreta dei compiti. I candidati hanno disposizione otto ore durante il giorno dell'esame per i lavori di posa, di rifinitura e/o di rinnovamento.

Esempi di casi pratici (scritto e orale)

Vengono trattati due esempi di casi pratici. Tali esempi possono contenere temi derivanti da tutti gli ambiti delle competenze operative professionali e necessitano il collegamento di più competenze operative come da punto 7.2 delle direttive. Per entrambi gli esempi viene espressa una nota di posizione con uguale ponderazione.

Caso pratico scritto

L'esame del primo esempio di caso pratico è in forma scritta. Il tempo a disposizione dei candidati è di 2,5 ore.

Caso pratico orale

L'altro esame del caso pratico è orale e dura 30 minuti.

5.3.1 Ponderazione delle singole parti d'esame

Per la valutazione complessiva, le tre parti d'esame vengono calcolate con la stessa ponderazione.

5.3.2 Valutazione delle parti d'esame

La valutazione delle singole parti d'esame viene espressa con note dall'1 al 6 con punti interi o mezzi punti applicando la seguente scala delle note:

Nota 6: particolarmente conforme ai requisiti, eccellente

Nota 5-6: altamente conforme ai requisiti, ottimo

Nota 5: conforme ai requisiti, buono

Nota 4-5: prevalentemente conforme ai requisiti, soddisfacente

Nota 4: presenta alcune lacune, ma in linea di massima ancora conforme ai requisiti, sufficiente.

Nota 3: presenta lacune, non conforme ai requisiti, insufficiente.

Note 1 e 2: presenta errori gravi o grosse lacune, insufficiente.

Parte d'esame 1 (lavoro di progetto e presentazione con colloquio professionale) contiene due voci: il lavoro di progetto con ponderazione doppia e la presentazione con colloquio professionale con ponderazione semplice.

Parte d'esame 3 (esempio di caso pratico) contiene entrambe le posizioni ponderate in ugual modo: caso pratico scritto e caso pratico orale.

L'esame finale è superato se in ogni parte d'esame viene raggiunto almeno la media del 4.0.

5.3.3 Criteri di valutazione

La Commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) determina i criteri di valutazione per le singole parti d'esame in osservanza del punto 6 del regolamento d'esame e del capitolo 5.3.2 delle direttive del regolamento d'esame.

5.4 Superamento dell'esame finale

L'attestato professionale viene rilasciato, se il candidato ha superato tutte le parti d'esame.

Il risultato dell'esame con le note delle singole parti d'esame e la nota complessiva, viene inviato ai candidati alla fine dell'esame.

5.5 Possibilità di ripetere in caso di non superamento dell'esame

Eventualità disciplinata al punto 6.5 del regolamento d'esame.

5.6 Visione degli atti e possibilità di ricorso presso la SEFRI

In conformità del punto 7.3 del regolamento d'esame, contro le decisioni della commissione GQ in caso di non ammissione all'esame oppure rifiuto di rilasciare l'attestato professionale può essere inoltrato ricorso presso la SEFRI entro 30 giorni dalla notifica. Il ricorso deve contenere le richieste del ricorrente e le relative motivazioni. Si rimanda ai memorandum della SEFRI concernenti "Il diritto di esaminare gli atti" e "Procedura di ricorso" con possibilità di download documenti dal seguente sito SEFRI:

<https://www.sbf.admin.ch/sbf/it/home/bildung/la-formazione-professionale-superiore/esami-federali--in-generale/candidati-e-titolari-degli-attestati.html>

6 Emanazione

Emanato dalla commissione per la garanzia della qualità (commissione GQ) per l'esame professionale per capi posatori pavimenti con attestato federale professionale.

PavimentiSvizzeri

Associazione del commercio specializzato dei rivestimenti di pavimento

5036 Oberentfelden, 23.1.2019

Presidente: René Bossert

Direttore: Daniel Heusser

Comunità d'interessi dell'Industria Svizzera del Parquet (ISP)

3627 Heimberg, 23.1.2019

Presidente: Bruno Durrer

Direttore: Mark Teutsch

Interieursuisse

Associazione svizzera degli arredatori d'interni

2545 Selzach, 10.1.2019

Presidente: Reto Eilinger

Direttore: Walter Pretelli

7 Allegato

7.1 Panoramica delle competenze operative professionali

Settori di competenza operativa		Competenze operative professionali				
A	Vendita, comunicazione	A1 Valutare l'appalto/incarico sul posto quale base per il preventivo	A2 Calcolare i prezzi per prodotti e oneri	A3 Elaborare un preventivo dettagliato e procedere con la vendita	A4 Comunicare in maniera consone all'interessato/interlocutore	
B	Preparazione dell'appalto e pianificazione	B1 Determinare il fabbisogno e ordinare il materiale	B2 Pianificare l'esecuzione del lavoro e coordinare con altri coinvolti nel cantiere	B3 Elaborare e verificare rapporti/protocolli	B4 Raccogliere e controllare gli atti e preparare la fatturazione	B5 Sorvegliare l'esecuzione del lavoro/delle opere
C	Lavori di posatura / di finitura	C1 Eseguire o delegare complessi lavori di posatura	C2 Eseguire o delegare complessi lavori di risanamento/di riparazione	C3 Verificare e testare nuovi prodotti e tecniche		
D	Gestione del personale	D1 Pianificare l'impiego delle risorse umane e prendere provvedimenti in ambito del personale	D2 Gestire i collaboratori	D3 Garantire la formazione e la riqualifica/formazione continua dei collaboratori	D4 Formare apprendisti	
D	Sicurezza sul posto di lavoro, ambiente, diritto	E1 Garantire l'osservanza delle prescrizioni concernenti la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute	E2 Garantire la tutela dell'ambiente, dell'ordine e della pulizia	E3 Garantire l'osservanza del diritto del lavoro e del diritto contrattuale		

7.2 Competenze professionali per settore e criteri di prestazioni

Competenze nel dettaglio

Di seguito vengono descritte le competenze nel dettaglio mediante modello IPRV. Il modello IPRV descrive le competenze operative, indicando l'agire competente in situazioni di applicazione. La sigla IPRV sta per **I**nformare – **P**ianificare/decidere – **R**ealizzare – **V**alutare, e indica le 4 fasi di un ciclo d'azione completo. Le fasi IPRV sono state di seguito inserite quali criteri di prestazioni.

Settore di competenza operativa 1: Vendita, comunicazione

A1 Valutare l'appalto/incarico sul posto quale base per il preventivo	
Situazione: I capi posatori di pavimenti valutano in base alle caratteristiche strutturali la situazione globale in loco, onde poter individuare e determinare delle basi decisionali per il calcolo del prezzo. Durante questa fase considerano le norme tecniche rilevanti (ad es. SIA), gli standard (ad es. ISO, EMAS), le direttive dell'associazione professionale (ad es. fogli informativi) nonché le istruzioni dei produttori (ad es. linee guida di lavorazione di una sostanza adesiva).	
In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...	
Criteri di prestazioni	I: ...si informano sulle esigenze del committente (ambiti di utilizzo, destinazioni d'uso). ...individuano le caratteristiche strutturali/edilizie in loco. ...adempono agli obblighi di verifica (umidità, temperatura, planarità ecc.). ...si informano sulla situazione specifica del cantiere. ...individuano i costi/l'impiego del personale nonché il fabbisogno di materiale.
	P: ...valutano le informazioni raccolte e decide ulteriori provvedimenti in relazione alla valutazione dell'appalto in loco. ...considerano le esigenze del committente. ...pianificano un sopralluogo in loco.
	R: ...valutano l'appalto/l'incarico possibilmente in loco, individuando tutti i parametri pertinenti per la tariffazione (lavori preparatori, misure, giunti, raccordi e sguscia di raccordo ecc.). ...prestabiliscono le basi per il calcolo dei prezzi per il preventivo.
	V: ...si consultano con il committente, con il costruttore e con il fornitore. ...verificano se l'attuazione pianificata corrisponde alle esigenze della/del cliente ed eventualmente adattano l'ulteriore procedere. ...suggeriscono delle alternative qualora non si riuscisse ad eseguire l'appalto in base alle richieste della/del cliente.
Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:	
<ul style="list-style-type: none"> - Norme (ad. es. SIA), standard (ad es. ISO, EMAS), direttive dell'associazione (ad es. fogli informativi tecnici) e istruzioni dei produttori (ad es. linee guida di lavorazione di una sostanza adesiva) - Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico - Conoscenza dei materiali e conoscenze professionali - Tecniche applicative - Obblighi di controllo - Autorizzazioni e ordinanze (ad es. protezione antincendio) 	

A2 Calcolare i prezzi per prodotti e oneri

Situazione:

I capi posatori di pavimenti calcolano in base all'appalto definito (volume e grandezza dell'appalto) dei prezzi complessivi, conformi al mercato ed economici, considerando le condizioni quadro e le norme vigenti.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sulla situazione di mercato e sui concorrenti. ...individuano le basi di calcolo (acquisto, costi generali, costi del personale e del materiale). ...si informano sulla situazione del cantiere.
	P:	...determinano il tasso di computo di base in considerazione delle informazioni raccolte. ...valutano fattibilità e costi dell'appalto e raccolgono tutte le voci di spesa.
	R:	...calcolano dei prezzi economici e secondo le esigenze del mercato. ...elabora un rispettivo preventivo.
	V:	...verificano che la calcolazione sia adeguata al mercato e, se necessario, adottano delle misure adeguate.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Norme
- Basi di calcolo
- Conoscenze informatiche

A3 Elaborare un preventivo dettagliato e procedere con la vendita

Situazione:

I capi posatori di pavimenti elaborano, in base alle esigenze della clientela, un preventivo dettagliato e tecnicamente adeguato di oggetti non comuni e con un maggiore rischio finanziario. A tal proposito utilizzano le direttive aziendali. Alla base del preventivo dovrebbe essersi svolto un colloquio di vendita portato a buon fine.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	... si informano sui dettagli della consulenza avvenuta al cliente (esigenze del cliente, dati sull'oggetto da costruire, prodotti scelti, ecc.). ...determinano se le informazioni della consulenza al cliente sono sufficienti e raccolgono, se necessario, ulteriori informazioni sui prezzi e aspetti tecnici e legali. ...raccolgono informazioni sulla solvibilità della cliente/del cliente.
	P:	...elaborano una calcolazione individuale e dettagliata. ...definiscono il materiale e l'entità/volume dei lavori.
	R:	...elaborano un preventivo a regola d'arte. ...discutono con la/il cliente il preventivo e conduce il processo di vendita. ...indicano alla/al cliente l'importanza dei materiali sostenibili/ecologici.
	V:	...verificano la completezza e chiarezza del preventivo.

	...chiedono alla/al cliente se il preventivo corrisponde alle loro esigenze.
<p>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze delle direttive aziendali - Codice dei costi di costruzione (CCC), Catalogo delle posizioni normalizzate (CPN) - Calcolare il prezzo di vendita - Conoscenze informatiche - Conoscenze nella tecnica di vendita - Comunicazione 	

A4 Comunicare in maniera consona all'interessato/interlocutore

Situazione:
 I capi posatori di pavimenti comunicano con tutte le parti coinvolte (committente, fornitori, autorità, ecc.) in maniera professionale e consona al suo interlocutore. Mostra delle alternative, soluzioni e possibilità realizzabili nonché eventuali ostacoli e ne considera gli standard vigenti (ad es. ISO, EMAS).

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano con quali persone interloquire durante il rispettivo incarico. ...si informano sulle pretese e desideri delle rispettive persone. ...si informano sulle vie e sulle tipologie di comunicazione più idonee.
	P:	...decidono con quali vie di comunicazione e/o tramite quali media comunicare. ...si preparano al colloquio predisponendo ev. strumenti di supporto (schemi, piani, colori, materiali). ...fissano delle priorità e decidono le tempistiche della comunicazione.
	R:	...comunicano in maniera comprensibile e professionale, consona all'interessato. ...trascrivono su carta gli accordi più importanti. ...fosse necessario, suscitano emozioni presso l'interlocutore. ...si riservano sufficiente tempo per la comunicazione in relazione al volume dell'appalto. ...contribuiscono con la comunicazione ad una fidelizzazione duratura del cliente.
	V:	...chiariscono, se le informazioni trasmesse corrispondono alle esigenze dell'interlocutore e se non ci sono fraintendimenti tra le parti. ...presentano eventuali alternative. ...controllano regolarmente, se il processo lavorativo avviene senza intoppi con le altre parti coinvolte e intervengono qualora fosse necessario. ...verificano se il tempo investito per la comunicazione inerente al volume dell'appalto era adeguato.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Conoscenze nello sviluppo progettuale
- Tecniche di presentazione, retorica
- Sensibilità e capacità di percezione
- Ascolto attivo, capacità comunicative
- Riflessione articolata
- Abilità negoziale
- Capacità e intuito nel giudizio delle persone

- Conoscenza dei materiali e conoscenze professionali
- Metodo di applicazione
- Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico

Settore di competenza operativa 2: Preparazione dell'appalto e pianificazione

B1 Determinare il fabbisogno e ordinare il materiale		
Situazione:		
<p>I capi posatori di pavimenti eseguono, in base alle condizioni generali sul posto, un'analisi definitiva della situazione specialmente per quanto riguarda le condizioni strutturali ed architettoniche. Determinano il fabbisogno dei materiali (ad es. materiali per la pavimentazione e ausiliari come stucchi, adesivi, rivestimenti) tenendo conto delle norme tecniche, degli standard, delle direttive dell'associazione professionale e delle indicazioni dei fabbricanti. In seguito elaborano piani, schizzi e documenti mediante i quali possono procedere con le successive fasi di lavoro.</p>		
<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>		
Criteri di prestazioni	I:	<p>...si informano con l'ausilio dei piani esistenti oppure direttamente sul posto sulla tipologia di materiali e la quantità di materiale necessari nonché sulle linee guida (norme, associazione, produttori).</p> <p>...si informano sulla tempistica d'impiego dei materiali.</p> <p>...si informano sulla disponibilità dei materiali e sui termini di fornitura.</p>
	P:	<p>...predispongono l'approvvigionamento dei materiali in considerazione delle condizioni quadro e dei termini di consegna.</p>
	R:	<p>...calcolano il fabbisogno di tutti i materiali in considerazione delle disposizioni (norme, associazione, produttori) e della sostenibilità.</p> <p>...elaborano piani, schizzi e documenti.</p> <p>...inoltrano le ordinazioni in tempo utile.</p>
	V:	<p>...si assicurano della presenza effettiva dei materiali.</p> <p>...verificano l'entrata delle merci e il materiale con l'ordinazione.</p> <p>...controllano se il materiale corrisponde alle disposizioni (ad es. termini di efficienza, economicità) e, se occorre, prendono provvedimenti.</p>
<i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i>		
<ul style="list-style-type: none"> - Buone conoscenze dei materiali e competenze professionali - Tecnica applicativa - Conoscenze informatiche - Conoscenze matematiche (calcolo della superficie, rapporti, cubatura, calcolo del peso e volumetrie) - Norme (ad. es. SIA), standard (ad es. ISO, EMAS), direttive dell'associazione (ad es. fogli informativi tecnici) e istruzioni dei produttori (ad es. linee guida di lavorazione di una sostanza adesiva) 		

B2 Pianificare l'esecuzione del lavoro e coordinare con altri coinvolti nel cantiere

Situazione:

I capi posatori di pavimenti pianificano l'esecuzione dei lavori e determinano l'impiego dei materiali e delle risorse umane. Coordinano la tempistica dei lavori coinvolgendo la DL e tutte le aziende presenti sul cantiere (ad es. committenti, architetti, stuccatori, imbianchini, elettricisti) e assicurano un svolgimento funzionale e ottimamente coordinato tra le parti coinvolte.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sulla programmazione e lo svolgimento dei lavori. ...si informano sulle risorse a disposizione (materiale, personale) nonché sulle convergenze con altri artigiani. ...si informano sulle condizioni contrattuali in caso di collaborazioni con imprese subappaltatrici.
	P:	...assicurano la disponibilità di tutti i macchinari e gli utensili necessari. ...decidono l'impiego di personale ed ev. l'utilizzo di un'impresa subappaltatrice. ...pianificano i lavori in modo tale da permettere una perfetta esecuzione dei lavori a tutte le parti coinvolte.
	R:	...concordano ed elaborano con gli altri artigiani un piano di lavoro contenente tutte le scadenze e le tempistiche importanti. ...comunicano tutte le informazioni rilevanti alle parti coinvolte.
	V:	...verificano il rispetto di tutti gli aspetti importanti contenuti nella pianificazione e se sono state adempiute le premesse per uno svolgimento dei lavori senza intoppi. ...appurano l'attuabilità del piano di lavoro.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Conoscenze informatiche
- Valutazione delle prestazioni lavorative
- Calcolo dei tempi di lavoro
- Elaborazione piani e schizzi
- Lettura e comprensione dei piani
- Strutturare i processi lavorativi
- Conoscere i processi lavorativi
- Basi nella gestione di progetti
- Parametri macchinari (quantità, tipologia e potenza dei macchinari)
- Linee guida SUVA

B3 Elaborare e verificare rapporti / protocolli

Situazione:

I capi posatori di pavimenti redigono rapporti di lavoro, di regia, settimanali e mensili con indicazioni concernenti le prestazioni, i tempi, le quantità e l'impiego di mano d'opera. Questi rapporti servono tra l'altro per la fatturazione e il calcolo consuntivo dei costi.

I capi posatori di pavimenti stilano e verificano protocolli di prova, protocolli di riscaldamento, verbali di collaudo e avvertimenti per gli atti e la tracciabilità.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	<p>...si informano sull'avanzamento dei lavori e delle modifiche durante l'esecuzione dei lavori.</p> <p>...si informano sul consumo di materiali e il carico di lavoro effettuato.</p> <p>...si procurano informazioni e documentazioni sull'esecuzione ecocompatibile dei lavori.</p> <p>...si informano sulla stagionatura del sottofondo.</p> <p>...si informano su verbali e rapporti già esistenti tramite le disposizioni aziendali interne.</p> <p>...si informano sulle conseguenze legali e finanziarie in caso di sinistro.</p>
	P:	<p>...predispongono una documentazione completa (verbalizzazione, avvertimenti, protocolli/protocollo di consegna).</p> <p>...determinano le indicazioni/processi/protocolli necessari per i lavori da eseguire.</p>
	R:	<p>...informano i dipendenti sui necessari protocolli di prova, protocolli di riscaldamento e protocolli di consegna.</p> <p>...elaborano rispettivamente richiedono le documentazioni e si assicura che questi siano completi e legalmente validi.</p> <p>...trasmettono le documentazioni internamente a chi di competenza.</p>
	V:	<p>...verificano la completezza e la tracciabilità delle documentazioni e, se necessario, prendono provvedimenti.</p>

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Diritto contrattuale / avvertimenti
- Stesura di rapporti
- Norme SIA
- Codice delle Obbligazioni
- Conoscenze informatiche
- Direttive associazione
- Istruzioni dei produttori

B4 Raccogliere e controllare gli atti e preparare la fatturazione

Situazione:

I capi posatori di pavimenti si assicurano che tutti i documenti di calcolo rilevanti (consumo materiali, ore di lavoro, ecc.) per il rilevamento delle prestazioni e il calcolo consuntivo dei costi vengano inoltrati tempestivamente. Verificano i documenti sulla loro plausibilità e integrità ed elaborano il calcolo consuntivo dei costi/ricalcolo.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	<p>...si informano quali dati e documenti servono entro quando per la fatturazione.</p> <p>...si informano entro quale termine vanno controllati e inoltrati i documenti al reparto contabilità.</p>
	P:	<p>...concordano con la relativa persona del reparto contabilità la consegna dei documenti nonché il termine per il riscontro dopo le verifiche.</p>
	R:	<p>...verificano i documenti sulla loro plausibilità e completezza (firme ecc.).</p> <p>...elaborano un calcolo consuntivo dei costi in base ai documenti a disposizione.</p> <p>...contattano la persona responsabile in caso di imprecisioni, errori oppure lacune.</p>

	V:	<p>...verificano se il riscontro/risposta (imprecisioni, errori o lacune) è stato compreso correttamente e considerato dalla persona responsabile.</p> <p>...controllano se eventualmente ulteriori documenti sono stati trasmessi in contabilità.</p> <p>...prendono provvedimenti idonei sulla base dei risultati del calcolo consuntivo dei costi/ricalcolo.</p>
<p>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Basi di calcolo - Diritto contrattuale, norme SIA - Attitudine al lavoro di squadra - Capacità gestionali 		

B5 Sorvegliare l'esecuzione del lavoro / delle opere		
Situazione:		
<p>I capi posatori di pavimenti controllano l'esecuzione dei lavori e si assicurano che venga fatta a regola d'arte, nel rispetto dei termini e dei costi. Intervengono laddove notano delle difformità.</p>		
<p>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</p>		
Criteri di prestazioni	I:	<p>...mantengono un contatto personale con tutte le parti direttamente coinvolte (personale proprio, personale delle imprese subappaltatrici, dipendenti di altre imprese artigiane) aggiornandosi sui contenuti e il livello di avanzamento degli appalti in corso nonché dello stato dei lavori in esecuzione.</p>
	P:	<p>...pianificano in considerazione delle disposizioni l'iter di controllo, il ritmo di controllo nonché l'intensità di controllo, onde poter riconoscere tempestivamente potenziali problemi.</p>
	R:	<p>...controllano e monitora l'esecuzione dell'appalto in maniera avveduta e previdente in rispetto della sostenibilità degli standard costruttivi, marchi, certificati e impatto ambientale.</p> <p>...individuano divergenze dalle disposizioni e, previo eventuale consulto con il superiore, prendono provvedimenti utili e appropriati.</p>
	V:	<p>...si assicurano d'aver in ogni momento il quadro completo e lo stato di tutti i lavori in esecuzione.</p> <p>...verificano le misure adottate per il raggiungimento degli obiettivi prefissati (scadenze e finanze) in fatto di efficienza e adeguatezza.</p>
<p>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diritto contrattuale, norme SIA, direttive dell'associazione (ad es. fogli informativi tecnici) - Codice dei costi di costruzione (CCC), Catalogo delle posizioni normalizzate (CPN) - Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico - Linee guida SUVA - Competenze tecniche riportati sotto la voce competenze ai punti 3.1 e 3.2 - Attitudine al lavoro di squadra - Capacità gestionali - Conoscere i processi lavorativi e saperli strutturare - Valutazione delle prestazioni lavorative 		

Settore di competenza operativa 3: Lavori di posatura / di finitura

C1 Eseguire o delegare complessi lavori di posatura	
Situazione: I capi posatori di pavimenti preparano complesse opere di posatura in considerazione delle caratteristiche del singolo cantiere e delle rispettive disposizioni. Eseguono i lavori di posa a regola d'arte personalmente oppure in squadra oppure li delegano ad altri.	
<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>	
Criteri di prestazioni	I: ...si informano sulle caratteristiche specifiche del cantiere. ...utilizzano a tale scopo dei metodi di controllo e/o strumenti specifici. ...si informano sulle caratteristiche del prodotto da posare, sulle tipologie di posa/di fissaggio nonché sul campione di posa e sul senso di percorrenza. ...si informano su tipologie di posa e fissaggio alternative.
	P: ... valutano in base alle norme SIA, alle linee guida e istruzioni dei produttori e alla stagionatura del sottofondo. ...verificano se in base alle condizioni presenti sul cantiere, occorre introdurre misure speciali (ad es. compattamento del suolo, rimozione dell'amianto). ...predispongono oppure lasciano predisporre i materiali necessari, attrezzi e macchine per i lavori di posatura e finitura. ...decidono disposizioni e soluzioni dettagliate nonché giunture e connessioni.
	R: ...preparano il sottofondo a regola d'arte. ...posano pavimentazioni, rivestimenti e parquet a regola d'arte e in osservanza delle norme, linee guida e istruzioni dei produttori. ...applicano la tecnica di posa corretta e utilizza gli attrezzi e strumenti d'ausilio adeguati. ...posano rivestimenti sistemici in considerazione delle istruzioni del fabbricante. ...eseguono o delegano i lavori di posatura e finitura adeguate nonché il trattamento, la pulizia e la cura delle superfici.
	V: ...verificano se il rivestimento oppure il parquet sono stati posati a regola d'arte e secondo le istruzioni del produttore e attua, se necessario, delle misure ottimizzanti. ...controllano se tutti i lavori sono stati eseguiti a regola d'arte. ...adottano, se del caso, misure correttive.
<i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze e capacità di gestione dei metodi di verifica del sottosuolo (obbligo di verifica) - Conoscenze dei materiali, utensili, macchinari con rispettiva applicazione e gestione - Conoscenze delle norme SIA, delle linee guida e istruzioni dei produttori, direttive dell'associazione (ad es. fogli informativi tecnici) - Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico - Linee guida SUVA - Conoscenze sui metodi per il trattamento la pulizia e la cura delle superfici - Conoscenze dei sistemi di posa, sovrastrutture / rivestimenti sistemici (ad es. sistemi a doppio fondo e pavimenti con pannelli cellulari) nonché rivestimenti senza giunture - Conoscenze delle tecniche e dell'uso rispettosi dell'ambiente e della salute - Conosce tutte le tecniche per la posatura, il trattamento, la pulizia e la cura delle superfici - Istruzione del collaboratore come da competenza 4.2 	

C2 Eseguire o delegare complessi lavori di risanamento/di riparazione

Situazione:

I capi posatori di pavimenti preparano complessi lavori di risanamento e/o di riparazione/manutenzione in considerazione delle caratteristiche presenti in loco e delle rispettive disposizioni. Eseguono i lavori di risanamento e/o di riparazione a regola d'arte personalmente oppure li delegano ad altri.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sulle possibili cause dei danni, del rivestimento e della superficie, la tecnica utilizzata per la posa nonché sulle possibilità e limiti tecnici di un risanamento oppure di una riparazione. ...individuano l'entità del danno oppure dell'usura. ...verificano la situazione in merito alla presenza di sostanze inquinanti e/o di amianto.
	P:	...pianificano il risanamento oppure la riparazione della pavimentazione oppure del parquet ed elabora uno scadenziario. ...programmano l'impiego delle risorse umane necessarie. ...necessario, ricorre a imprese terze oppure a specialisti. ...predispongono i materiali, gli attrezzi e i macchinari necessari.
	R:	...riparano o risanano il sottosuolo, il rivestimento oppure il parquet considerando le caratteristiche tecniche e specifiche presenti sul posto oppure delegano questi lavori. ...proteggono i componenti edilizi da polvere, sporco e danni oppure delega questi lavori ad altri.
	V:	...verificano il risultato della riparazione rispettivamente del risanamento dal punto di vista estetico e dell'esecuzione a regola d'arte e, se necessario, apporta delle correzioni.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Conoscenze e capacità di gestione dei metodi di verifica del sottosuolo (obbligo di verifica)
- Conoscenze dei materiali, utensili, macchinari con rispettiva applicazione e gestione
- Conoscenze delle norme SIA, delle linee guida e istruzioni dei produttori
- Conoscenze delle sostanze inquinanti
- Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico
- Linee guida SUVA
- Riciclaggio, smaltimento
- Conoscenze sui metodi per il trattamento la pulizia e la cura delle superfici
- Conoscenze dei sistemi di posa, sovrastrutture / rivestimenti sistemici (ad es. sistemi a doppio fondo e pavimenti con pannelli cellulari) nonché rivestimenti senza giunture
- Conosce tutte le tecniche per la posatura, il trattamento, la pulizia e la cura delle superfici
- Istruzione del collaboratore come da competenza 4.2
- Regole per la sicurezza e la tutela ambientale come da competenza 4.5 e 4.7

C3 Verificare e testare nuovi prodotti e tecniche

Situazione:

I capi posatori di pavimenti eseguono, in caso di nuovi prodotti, procedure o tecnologie interessanti dal punto di vista economico ed ecologico, degli accertamenti e prove internamente all'azienda oppure con il supporto di terzi (fornitori, produttori, centri di saggio o laboratori pubblici riconosciuti, etc.). Prima dell'inserimento di nuovi prodotti oppure procedure, istruiscono il proprio personale.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agisco in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sui produttori, fornitori, letteratura specializzata, internet oppure ulteriori media in merito alle novità sul mercato ...si informano sulla qualità, gli ambiti di impiego e la durata di vita di questi prodotti. ...valutano l'impiego dei prodotti rispettivamente delle procedure per la loro azienda ed il loro campo d'azione e riconoscono, dove occorre approfondire con ulteriori prove o test.
	P:	...pianificano una prova oppure un test in azienda oppure in un cantiere. ...progettano l'istruzione o la formazione ai propri collaboratori coinvolti nella prova.
	R:	...trattano il rivestimento, il parquet oppure il prodotto d'ausilio considerando le informazioni del produttore ed eseguire ulteriori lavori collegati. ...istruiscono i collaboratori coinvolti. ...valutano il risultato e annota le caratteristiche. ...decidono sull'acquisto oppure l'inserimento del prodotto, dell'attrezzo oppure del macchinario, eventualmente in accordo con il diretto superiore.
	V:	... esaminano i risultati dei prodotti in merito alla qualità e al rapporto costi-utilità. ...analizzano le procedure e i prodotti e si annota i risultati.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Conoscenze dei metodi di verifica del sottosuolo (obbligo di verifica)
- Conoscenze dei materiali, attrezzi, macchinari
- Conoscenze sulle tecniche di posatura
- Conoscenze sullo stato scientifico, tecnico e di diritto
- Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico
- Conoscenze delle norme SIA, delle linee guida e istruzioni dei produttori
- Conoscenze sui metodi di trattamento, pulizia e cura delle superfici
- Conoscenze sui sistemi di posatura
- Istruzione del collaboratore come da competenza 4.2

Settore di competenza operativa 4: Gestione del personale

D1 Pianificare l'impiego delle risorse umane e prendere provvedimenti in ambito del personale	
Situazione: I capi posatori di pavimenti pianificano un impiego ottimale del personale proprio oppure di collaboratori esterni per l'esecuzione di tutti i lavori sul cantiere in base all'entità dell'appalto. Coordinano le attività di diversi cantieri e adeguano l'impiego delle risorse sempre alle esigenze attuali.	
<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>	
Criteri di prestazioni	I: ...si informano sul volume totale dell'appalto e sulle rispettive entità degli incarichi. ...si informano sulla disponibilità della capacità lavorativa oraria (imminenti uscite, servizio militare, assenze feriali, ecc.). ...si informano sulla situazione specifica del cantiere (accessi, rampe e/o spazi per carico/scarico, ascensore, ecc.) e sulle circostanze strutturali/edilizie.
	P: ...allestiscono un piano di impiego con attribuzione dei compiti in base alle capacità e alle qualifiche dei propri collaboratori. ...constatano eventuali discrepanze e decide quali misure adottare (straordinari, turni, reclutamento, ecc.). ...pianificano l'impiego del personale considerando la previsione degli appalti. ...pianificano l'impiego del personale in maniera tale da garantire un'esecuzione sostenibile e nel rispetto dell'ambiente.
	R: ...richiedono nuove assunzioni, lavoro straordinario e a turni, lavoro ad orario ridotto e/o licenziamenti nel rispetto delle disposizioni legali.
	V: ...verificano se hanno adottato e attuato correttamente tutti i provvedimenti in ambito del personale.
<i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze nella conduzione del personale - Conoscenze dei modelli di orario di lavoro - Capacità di comunicazione - Conoscenza delle competenze e delle qualifiche del personale - Conoscenze sull'organizzazione aziendale - Comprendere l'amministrazione del personale - Diritto del lavoro, basi giuridiche 	

D2 Gestire i collaboratori
Situazione: I capi posatori di pavimenti si assicurano che i collaboratori del proprio team e i dipendenti delle imprese subappaltatrici, lavorino insieme in maniera efficiente permettendo così un rendimento ottimale. Istruiscono i dipendenti, si occupano della conduzione del personale sul cantiere e lo motivano a raggiungere gli obiettivi prefissati. Riconoscono conflitti o problemi e prende provvedimenti per assicurare la piena operatività del team.
<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sugli obiettivi contenuti nell'appalto. ...controllano lo svolgimento delle opere e individua gli aspetti positivi e negativi. ...si informano sui punti forti e deboli dei collaboratori. ...avvertono il clima lavorativo e individua possibili interferenze e conflitti.
	P:	...pianificano l'impiego e l'istruzione del personale a seconda dell'idoneità. ...curano lo scambio di informazioni ed di esperienze con i collaboratori.
	R:	...istruiscono ed indirizza i collaboratori così da poter realizzare i lavori secondo i piani e i tempi indicati. ...mostrano un comportamento motivato e utilizza consciamente il proprio ruolo come modello da seguire. ...trasmettono ai suoi collaboratori la sensazione di riconoscenza per il lavoro svolto (ad es. con elogi o commenti positivi). ...analizzano i lavori terminati e, se necessario, li corregge. ...reagiscono intervenendo adeguatamente in caso di conflitti o interferenze.
	V:	...verificano se le istruzioni sono state recepite correttamente e se le esigenze sono state soddisfatte o se occorrono ulteriori istruzioni o misure utili alla motivazione. ...verificano l'effetto del proprio intervento e, se serve, dà un riscontro al team.
<p>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacità di dirigere un team, gestione e formazione del personale - Tecniche di presentazione, retorica - Capacità di comunicazione - Gestione dei conflitti - Capacità e intuito nel giudizio delle persone - Determinazione 		

D3 Garantire la formazione e la riqualifica/formazione continua dei collaboratori		
Situazione: I capi posatori di pavimenti individuano il fabbisogno di formazione continua all'interno dell'azienda, richiedono una adeguata istruzione e/o riqualifica e, se necessario, se ne occupano personalmente.		
In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...		
Criteri di prestazioni	I:	...si informano sulle qualifiche dei dipendenti. ...rilevano il fabbisogno di qualificazioni necessario all'azienda. ...riconoscono il fabbisogno d'istruzione del proprio team. ...si informano sulle possibilità di formazione continua interne o esterne.
	P:	...motivano i collaboratori alla formazione e alla riqualifica. ...suggeriscono le possibilità concrete di formazione e riqualifica. ...preparano istruzioni interne. ...pianificano regolarmente incontri informativi e/o comunicazioni interne per i collaboratori in merito a temi quali ad es. sostenibilità e sicurezza sul lavoro.
	R:	...concordano con collaboratori idonei una formazione continua esterna.

		...trasmettono le istruzioni in maniera adeguata agli interessati o delegano lo svolgimento.
	V:	...verificano l'effetto dell'istruzione o riqualifica in base alla qualità di lavoro. ...conducono a tal proposito colloqui interni con i dipendenti.
<p>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze nella gestione del personale - Linee guida SUVA - Competenza tecnica e didattica - Conoscenza dei maggiori organizzatori di corsi formativi 		

D4 Formare apprendisti

Situazione:

I capi posatori di pavimenti pianificano la formazione degli apprendisti e guidano l'apprendimento pratico. Supportano gli apprendisti nella pianificazione ed esecuzione dei processi d'apprendimento, rendendoli capaci di raggiungere i requisiti standardizzati richiesti dal loro iter formativo.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...si informano sul piano didattico. ...si informano sullo stato formativo degli apprendisti nonché sui loro obiettivi, punti forti e deboli, esigenze e necessità. ...si informano sulle esigenze dell'azienda, dell'istituto professionale e dei corsi interaziendali.
	P:	...elaborano piani di studio individuali e suddivisi per anno di formazione. ...pianificano l'impiego degli apprendisti e li integra nei gruppi di lavoro.
	R:	...trasmettono agli apprendisti le basi del mestiere con spiegazioni ed esempi pratici. ...impartiscono disposizioni orali e scritte. ...verificano la tenuta del materiale didattico, ev. correggendo o aggiungendo. ...rimangono in contatto con l'istituto professionale, verificano i progressi scolastici e pianificano ev. lezioni di sostegno. ...informano ev. i genitori degli apprendisti in caso di avvenimenti particolari. ...effettuano periodicamente la valutazione degli apprendisti, elaborano rapporti di studio e discutono i progressi con i tirocinanti.
	V:	...verificano i progressi d'apprendimento in base ai rapporti di studio, libretto scolastico, valutazioni da parte di collaboratori aziendali, verifiche intermedie/ esami finali e discute i risultati personalmente con i tirocinanti. ...e, se necessario, introducono accorgimenti e misure di sostegno.

Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:

- Conoscenze nella gestione del personale
- Tecniche di presentazione, retorica
- Buone conoscenze tecniche e merceologiche
- Conferma del titolo di abilitazione per la formazione d'apprendisti (corso per formatori professionali)
- Conoscenze psicologiche

Settore di competenza operativa 5: Sicurezza sul posto di lavoro, ambiente, diritto

E1 Garantire l'osservanza delle prescrizioni concernenti la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute	
Situazione: I capi posatori di pavimenti istruiscono i collaboratori in merito alle disposizioni e misure concernenti la sicurezza sul posto di lavoro e la protezione della salute. Controllano i dipendenti sul rispetto delle normative in vigore e prendono provvedimenti in caso di non osservanza.	
<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>	
Criteri di prestazioni	I: ... si informano per la propria azienda sulle disposizioni rilevanti e vigenti in materia di sicurezza sul lavoro. ...considerano le linee guida di SUVA e CFSL. ...si informano su preesistenti concetti in materia di sicurezza sul lavoro.
	P: ...dispongono come poter adempiere alle esigenze delle assicurazioni (linee guida CFSL). ...includono la sicurezza sul lavoro nell'appalto come richiesto dalle disposizioni. ...raccolgono la necessaria documentazione per gli atti aziendali. ...determinano un concetto per la sicurezza sul lavoro e ne pianificano l'attuazione.
	R: ...osservano e assicurano la sicurezza sul lavoro e garantiscono che i dipendenti seguano le relative disposizioni. ...intervengono non appena si contravviene e attua misure correttive oppure introducono, se necessario, anche provvedimenti disciplinari (ad es. ammonimento). ...si assicurano che il concetto in materia di sicurezza sul lavoro venga rispettato.
	V: ...verificano che il concetto di sicurezza sul lavoro contenga gli aspetti corrispondenti e adottano provvedimenti se lo ritengono necessario. ...controllano se i provvedimenti adottati rappresentano le disposizioni e se vengono attuate.
<i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i> - Linee guida SUVA - Direttive CFSL - Capacità di resistenza e perseveranza	

E2 Garantire la tutela dell'ambiente, dell'ordine e della pulizia	
Situazione: I capi posatori di pavimenti garantiscono la tutela dell'ambiente durante il contatto con materiali inquinanti. Guidano e istruiscono i dipendenti affinché ci sia ordine e pulizia all'interno dell'azienda e sul cantiere e che vengano rispettate le disposizioni in materia della tutela dell'ambiente. Organizzano il trasporto di pavimenti vecchi e materiali di scarto destinati ai centri di riciclaggio oppure li smaltiscono secondo le leggi vigenti.	

<i>In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...</i>	
Criteri di prestazioni	I: ...si informano costantemente in merito alle direttive interne e legali riguardanti la tutela dell'ambiente. ...si informano sulle possibilità del riciclaggio di pavimentazioni e materiali, chiedendo il trasporto e l'accesso ai centri di riciclaggio. ...si informano sui costi o indennità generate dalle operazioni di riciclaggio. ...riescono ad individuare situazioni di pericolo per l'ambiente e i corsi d'acqua.
	P: ...inglobano l'attuazione e la verifica delle misure ecologiche secondo le disposizioni vigenti. ...ne individuano i possibili rischi e pericoli prendendoli in considerazione. ...esaminano la possibilità di materiali ecologicamente sostenibili. ...pianificano la formazione dei collaboratori riguardante l'ordine, la pulizia e l'osservanza della salvaguardia dell'ambiente e della protezione delle acque. ...pianificano lo stoccaggio provvisorio nel cantiere nonché il rientro del materiale riciclabile ai rispettivi fornitori.
	R: ...attuano e garantiscono l'osservanza scrupolosa delle disposizioni vigenti in materia della tutela dell'ambiente e della protezione delle acque e si assicurano che vengano seguite anche da tutti i dipendenti. ...formano i collaboratori per quanto riguarda le procedure di differenziazione, dello smaltimento e delle possibilità di riciclaggio dei rifiuti, come anche il mantenimento dell'ordine e della pulizia all'interno dell'azienda e del cantiere. ...organizzano lo smaltimento affidato a terzi.
	V: ...verificano se le misure adottate rispettano le disposizioni. ...controllano se le istruzioni vengono seguite correttamente e introduce misure correttive in caso di bisogno.
<i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Legislazione in materia di protezione dell'ambiente (legge sulla protezione dell'ambiente, legge sulla protezione delle acque, legge sui prodotti chimici e ordinanze, ordinanza sui rifiuti, ecc. - Standard di edilizia sostenibile, marchi (ad es. eco, sentinella, Angelo Blu), certificati, strumenti di eco-lance e strumenti di pianificazione per l'edilizia ecologica. - Norme di smaltimento per la costruzione e l'esercizio - Norme di pulizia per macchine, impianti ed edifici - Manipolazione di materiali tossici - principi di governance 	

E3 Garantire l'osservanza del diritto del lavoro e del diritto contrattuale

Situazione:

I capi posatori di pavimenti risolvono eventuali problematiche di diritto contrattuale e applicano i principi e le disposizioni della legge federale in merito alle norme EN/SIA in maniera confacente e orientate alla soluzione.

In questa situazione i capi posatori di pavimenti agiscono in maniera competente, se ...

Criteri di prestazioni	I:	...individuano le problematiche di carattere contrattuale. ...rammentano in casi simili le rispettive basi legali.
	P:	...decidono quali norme occorre applicare per dare l'adeguata risposta ai requisiti legali. ...cercano i testi di legge corrispondenti e li usano per ev. giustificazioni.
	R:	...applicano le disposizioni legali risp. le norme EN/SIA del diritto contrattuale generale incl. la protezione dei lavoratori e la protezione dei dati e il diritto pubblico del lavoro. ...seguono le disposizioni di specifici standard, qualora fosse richiesto dalla committenza.
	V:	...verificano se le problematiche legali sono state chiarite e se i principi del diritto contrattuale sono stati applicati correttamente. ... trasferiscono alcuni importanti conoscenze, dati e informazioni acquisite esternamente in materia di diritto nelle future attività.
<p><i>Per poter agire in maniera competente in questa situazione, i capi posatori di pavimenti dispongono delle seguenti conoscenze e capacità:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze delle nozioni fondamentali e principi del diritto contrattuale e diritto del lavoro - Conoscenze dei contratti aziendali settoriali - Conoscenze delle norme EN/SIA - Norme strutturali sostenibili, marchi (ad es. eco, sentinel, l'angelo blu), certificati, bilancio ecologico, conoscenze del CCL 		